

outil 64 Identifier les meilleures pratiques dans la mise en oeuvre du MRM questions de base

Questions de base

Les enjeux suivants peuvent aider à mettre en place des questionnaires ou orienter des discussions avec les communautés, les équipes ou les organisations partenaires afin d'identifier les meilleures pratiques à adopter et évaluer l'impact des activités réalisées en lien avec le MRM:

Enjeux	Questions	À qui demander?
La planification stratégique et opérationnelle des activités en lien avec le MRM	Y-a-t-il eu une prise de décision stratégique avant de s'engager avec le MRM ou si l'engagement de l'organisation s'est-il fait de façon plus "spontané"? Y-a-t-il des avantages ou des inconvénients liés à l'approche choisie?	Équipe de direction; Équipe technique
	<i>Quels</i> sont les facteurs principaux qui influencent la façon dont les organisations s'engagent avec le MRM et <i>comment</i> influencent-ils concrètement leur engagement?	Équipe de direction; Équipe technique
	Quels sont les objectifs de l'organisation quant à sa participation dans le MRM et comment les activités de l'organisation liées au MRM servent-elles ces objectifs?	Équipe de direction; Équipe technique
	L'organisation a-t-elle déjà changé la manière de s'engager avec le MRM? Si oui: qu'est-ce qui l'a poussé à faire ce changement et comment cela s'est-il fait?	Équipe de direction; Équipe technique
	L'organisation a-t-elle due renforcer ses capacités internes ou créer de nouveaux processus, protocoles ou politiques afin de s'engager avec le MRM? Si oui: Comment ces besoins ont-ils été identifiés et comment y avez-vous répondu?	Équipe de direction; Équipe technique

OUTIL 64

(suite)




Enjeux	Questions	À qui demander?
<p>Relation avec l'ONU</p>	<p>L'organisation a-t-elle clarifié avec les points de contact du MRM comment les informations devraient être recueillies, communiquées et traitées avant de s'engager avec le MRM?</p> <p>Si oui: Comment cela a-t-il été réalisé?</p> <p>Si non: Est-ce que cette situation affecte votre participation dans le MRM ? De quelle manière ?</p>	<p>Équipe de direction; Équipe technique</p>
	<p>L'organisation a-t-elle facilité les vérifications faites par l'ONU?</p> <p>Si oui: Comment cela a-t-il été réalisé? Y a-t-il eu des problèmes? Comment le processus pourrait-il être amélioré?</p> <p>Si non: Est-ce que cette situation affecte votre participation dans le MRM ? De quelle manière ?</p>	<p>Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
<p>Qualité de l'information / confidentialité / sécurité</p>	<p>L'organisation a-t-elle déjà reçu des informations contradictoires en relation avec un même incident?</p> <p>Si oui : de quelle manière avez-vous résolu le problème?</p>	<p>Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>De quelle manière l'organisation identifie-t-elle les préjugés possibles au moment de recueillir l'information entourant les violations graves?</p>	<p>Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>De quelle manière l'organisation gère-t-elle les questions relatives à la confidentialité dans le cadre des activistes liées au MRM?</p>	<p>Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>De quelle manière l'organisation assure-t-elle le suivi du respect des règles de confidentialité au sein de l'équipe?</p>	<p>Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>L'organisation a-t-elle déjà dû interrompre ou modifier les activités liées au MRM pour des raisons de sécurité?</p> <p>Si oui : de quelle manière les risques de sécurité ont-ils été identifiés et quelle solution a été adoptée?</p>	<p>Équipe de direction; Responsable de la sécurité; Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
<p>Relation avec les communautés</p>	<p>L'organisation utilise-t-elle un système de suivi permettant d'informer les victimes et les communautés quant aux actions entreprises en réponse aux violations dont ils ont été les victimes?</p> <p>Si oui : quelles informations sont normalement relayées aux membres des communautés affectées?</p>	<p>Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>L'organisation donne-t-elle aux victimes/communautés l'opportunité d'émettre des recommandations sur les activités liées au MRM auxquelles elles participent?</p> <p>Si oui: de quelle manière cette évaluation se réalise-t-elle?</p>	<p>Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>
	<p>L'organisation a-t-elle eu à gérer les attentes des communautés concernant le MRM?</p> <p>Si oui : quels enjeux particuliers ont nécessité une attention plus particulière?</p>	<p>Personnel directement impliqué dans la documentation des violations</p>

OUTIL 64

(suite)

Enjeux	Questions	À qui demander?
Suivi et réponse	L'organisation a-t-elle un processus permettant le suivi des cas de violations graves? En quoi consiste-t-il? Quels sont les facteurs favorisant une réponse plus efficace aux violations graves?	Personnel directement impliqué dans la documentation des violations
	L'organisation assure-t-elle un suivi des cas dirigés vers les services offerts par d'autres organisations ou les ONU? Si oui: de quelle manière?	Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations
	L'organisation est-elle en mesure d'identifier les obstacles auxquels font face les bénéficiaires dans l'accès aux services? Si oui : de quelle manière réussit-elle à répondre à ces obstacles?	Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations
	De quelle manière l'organisation assure-t-elle le suivi et l'évaluation des activités de réponse et de plaidoyer?	Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations
	De quelle manière l'organisation assure-t-elle le suivi et l'évaluation des activités de réponse et de plaidoyer?	Équipe technique; Personnel directement impliqué dans la documentation des violations

autres outils pertinents

-  **outil 63** – Matrice 'assurer le suivi et évaluer la qualité et l'impact des activités liées au MRM'
-  **outil 16** – Fiche d'information 'participation des ONG dans le MRM : défis et limites éventuels'
-  **outil 26** – Questions de base & checklist 'avant de s'engager dans le MRM'